

RESOLUCION DE ADJUDICACION DE LOCAL Nº 59A, SITO EN EL PUERTO DEPORTIVO DE MARBELLA DE LA SOCIEDAD MUNICIPAL PUERTO DEPORTIVO DE MARBELLA, S.A.

Nº RESOLUCION: [...]

EXPEDIENTE Nº: EMPDMCP 003/17

ASUNTO: RESOLUCION DE ADJUDACION DE LOCAL DE NEGOCIO Nº 59A CONFORME A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACION

PROCEDIMIENTO: ABIERTO CON PUBLICIDAD

FECHA DE INICIACION: (Propuesta de Servicio del Interesado): 23 de junio de 2017

RESOLUCION

Visto que el Consejo de Administración del Puerto Deportivo de Marbella, S.A., en sesión extraordinaria celebrada el 23 de junio de 2017, aprobó el “Pliego de Cláusulas Económicas-Administrativas” para la adjudicación del “Arrendamiento del local 59A” del Puerto Deportivo de Marbella por procedimiento abierto trámite ordinario y el inicio del expediente de contratación y, en fecha 28 de agosto de 2017, la Mesa de contratación correspondiente para la valoración de las propuestas.

De acuerdo con la apertura de los sobres correspondientes conforme a criterios objetivos y subjetivos, regulados en el Pliego de Cláusulas Económicas-Administrativas” llevado a cabo por la Mesa de Contratación correspondiente, el pasado día 28 de noviembre de 2017, la puntuación obtenida por la única empresa licitadora admitida a concurso, La Fatiguita, S.L., ha sido la siguiente:

CONCEPTO	LA FATIGUITA, S.L.
Oferta económica	50
Nuevos servicios	20
Medios técnicos	0
Medio ambiente	0
Total criterios evaluables	70

A tenor de la puntuación obtenida, la oferta más ventajosa correspondería a La Fatiguita, S.L. obteniendo una calificación total de 70 puntos sobre un total de 100.

Por todo ello, en uso de las atribuciones que me confieren las disposiciones legales vigentes y los Estatutos Sociales de la sociedad

DISPONGO

Primero. – Adjudicar el CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DEL LOCAL Nº 59A, SITO EN EL PUERTO DEPORTIVO DE MARBELLA DE LA SOCIEDAD MUNICIPAL PUERTO DEPORTIVO DE MARBELLA, S.A. por un periodo de cuatro (4) años desde la fecha de la firma del contrato a la empresa LA FATIGUITA, S.L., que se compromete a ejecutar el contrato con sujeción a las condiciones recogidas en el “Pliego de Cláusulas Económicas-Administrativas” y la oferta presentada por un precio mínimo anual de arrendamiento del espacio para ese periodo de SIETE MIL QUINIENTOS SESENTA EUROS (7.560€) Impuestos no incluidos, es decir, un arrendamiento mensual de SEISCIENTOS TREINTA EUROS (630€) más el 21% de IVA que asciende a CIENTO TREINTA DOS EUROS Y TREINTA CENTIMOS (132,30€) lo que suma un total mensual de SETECIENTOS SESENTA Y DOS EUROS Y TREINTA CENTIMOS (762,30€), pudiéndose prorrogar anualmente, en idénticas condiciones a las contratadas, hasta un máximo de tres años más, salvo que mediare denuncia expresa de cualquiera de las partes, notificada por escrito a la otra con una antelación mínima de tres meses a la fecha de vencimiento del periodo inicial del contrato o de cualquiera de las prórrogas anuales.

Esta resolución queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio presupuestario correspondiente

Segundo. – Tal y como se recoge en el artículo 21.8. del “Pliego de Cláusulas Económicas-Administrativas”, la licitadora deberá aportar en el plazo de **diez días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquel en el que hubiera recibido el presente requerimiento, los documentos que a continuación se relacionan:

1. Aportar la documentación acreditativa de haber ingresado en la Caja Municipal el importe correspondiente a la **primera mensualidad** del arrendamiento.
2. Constituir la garantía definitiva por valor de **dos mensualidades del arrendamiento** por uno de los siguientes medios:
 - En efectivo o en valores de Deuda Pública. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía, o en las Cajas o

establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes.

- Mediante aval, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España. se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes.
- Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes.
- Garantía Global. A efectos de la afectación de la garantía global a un contrato concreto, la caja o establecimiento donde se hubiese constituido emitirá, a petición de los interesados, una certificación acreditativa de su existencia y suficiencia, en un plazo máximo de tres días hábiles desde la presentación de la solicitud en tal sentido, procediendo a inmovilizar el importe de la garantía a constituir, que se liberará cuando quede cancelada la garantía

Si se constituye mediante aval o certificado de seguro de caución, deberán depositar el mismo en la Caja de Tesorería Municipal del Puerto Deportivo de Marbella cuyo número de cuenta corriente es *ES90 2103 0154 7900 3003 2174*, **acreditándose la constitución de la garantía mediante la presentación de la carta de pago en el Servicio de Contratación.**

3. Ingresar en la Tesorería Municipal del Puerto Deportivo de Marbella cuyo número de cuenta corriente es *ES90 2103 0154 7900 3003 2174* el importe de los anuncios de esta contratación en los boletines oficiales y de prensa.
4. Obligaciones Tributarias
 - Certificación positiva expedida por la Agencia estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, o declaración responsable de no estar obligado a presentarlas.
 - Certificación positiva, expedida por la Administración local de no tener deudas de naturaleza tributaria con esta entidad.

5. Obligaciones con la Seguridad Social.

- Certificación positiva expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligado a presentarlas.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Marbella, a 22 de diciembre de 2017.

La Presidenta del Consejo de Administración
María Ángeles Muñoz Uriol